

**Zasady funkcjonowania
Szkoły Podstawowej z Oddziałami Integracyjnymi nr 22 w Płocku
w okresie od 18 stycznia 2021 roku zgodnie z wytycznymi MEN, MZ i GIS**

Zasady ogólne

1. Szkoła funkcjonuje zgodnie z wytycznymi określonymi przez MEN, MZ i GIS.
2. Do szkoły może uczęszczać uczeń bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji.
3. Uczniowie powinni być przyprowadzani do szkoły i z niej odbierani przez Rodziców/Opiekunów, u których nie występują objawy chorobowe sugerujące infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły powyższe osoby zobowiązane są do przestrzegania aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania się w przestrzeni publicznej.
4. Uczniowie będą mogli wchodzić na teren szkoły od 7.45 do 8.00 oraz podczas przerwy przed lekcją, od której rozpoczynają zajęcia.
5. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły obowiązują dezynfekcja rąk płynem znajdującym się przy wejściu do placówki.
6. Do niezbędnego minimum należy ograniczyć przebywanie w szkole, w wyznaczonych obszarach, Rodziców/Opiekunów uczniów. Wszystkich wchodzących na teren szkoły obowiązuje stosowanie środków ochronnych – osłona ust i nosa, nałożenie jednorazowych rękawiczek/dezynfekcja rąk, z zachowaniem zasad:
 - a) 1 opiekun z dzieckiem/dziećmi,
 - b) dystansu od kolejnego opiekuna z dzieckiem/dziećmi minimum 1,5 m,
 - c) dystansu od pracowników szkoły minimum 1,5 m.
7. Sekretariat szkoły będzie przyjmował interesantów w poniedziałki, w godzinach od 10.00 do 15.00, i w czwartki, w godzinach od 11.00 do 16.00. Rekomenduje się telefoniczne uzgodnienie terminu. Interesanci wchodzić do szkoły wejściem C.
8. Wszystkich przebywających na terenie budynku obowiązują ogólne zasady higieny- częste mycie rąk (w tym bezpośrednio po przyjeździe do szkoły), osłona twarzy podczas kichania i kaszlu oraz unikanie dotykania oczu, nosa i ust. Rodzice dziecka mają obowiązek zaopatrzyć dziecko w indywidualną osłonę nosa i ust.
9. Wszyscy uczniowie, nauczyciele i pracownicy szkoły, przebywając w przestrzeniach wspólnych szkoły (pokój nauczycielski, korytarze, klatki schodowe, stołówka, pomieszczenia administracyjno-gospodarcze, toalety), mają obowiązek stosowania osłony ust i nosa.
10. Podczas zajęć lekcyjnych nie jest wymagane noszenie przez uczniów i nauczycieli osłony nosa i twarzy.
11. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w jego plecaku. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą. Przybory i podręczniki można zostawiać w szkole, kiedy uczeń wraca do domu.

12. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów, np. zabawek. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnością. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały przyniesionych przedmiotów innym, natomiast Rodzice/Opiekunowie dziecka powinni zadbać o regularne ich czyszczenie (pranie lub dezynfekcję).
13. Sale lekcyjne będą wietrzone co najmniej raz na godzinę, w czasie przerw, a w razie potrzeby, także w czasie zajęć.
14. Zgodnie z zaleceniami GIS, zajęcia wychowania fizycznego oraz przerwy, w miarę możliwości, będą realizowane na świeżym powietrzu - na boiskach szkolnych i terenach szkolnych wokół placówki, z uwzględnieniem zasady odpowiedniego ubioru do warunków pogodowych.
15. Podczas realizacji zajęć sportowych, w tym zajęć wychowania fizycznego, podczas których nie można zachować dystansu, ograniczane będą ćwiczenia i gry kontaktowe.
16. W szkole obowiązuje, do odwołania, zakaz organizowania wyjść grupowych i wycieczek szkolnych.
17. Zaleca się, aby uczniowie spożywali w szkole własne, przyniesione przez siebie, produkty spożywcze. Rodzice/Opiekunowie zobowiązani są do zabezpieczenia dziecka w wystarczającą ilość jedzenia i wody. Dotychczas funkcjonujące na terenie szkoły źródła wody pitnej będą wyłączone.
18. W przypadku zaobserwowania u ucznia objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w szczególności gorączkę, kaszel lub duszności, pracownik, który to zaobserwował, powiadamia telefonicznie sekretariat szkoły, dzwoniąc pod numer 24 364 40 27, 603 603 712. Wyznaczony przez pracownika sekretariatu pracownik szkoły, zaopatrzonego w maskę i rękawiczki ochronne oraz zapasową maseczkę ewentualnie dla ucznia, zgłasza się do ucznia, umieszcza go w izolatce (sala nr 13) i dokonuje pomiaru temperatury, zapewniając minimum 2 m odległości od innych osób. Uczeń, przemieszczając się do izolatki, musi mieć osłonięte maseczką usta i nos. Sekretariat szkoły powiadamia dyżurującego dyrektora lub wicedyrektora o zaistniałej sytuacji, a następnie powiadamia Rodziców/Opiekunów o konieczności odebrania ucznia ze szkoły.
19. Podstawową formą komunikacji indywidualnej między nauczycielami i Rodzicami/Opiekunami jest moduł wiadomości w dzienniku elektronicznym. W razie konieczności kontaktu osobistego, spotkanie nastąpi po uzgodnieniu przez strony jego terminu i miejsca.

Zasady realizacji zajęć w klasach 1-3

1. Zajęcia uczniów klas 1-3 będą realizowane w małym i dużym budynku szkoły.
2. Uczniowie wchodzi do małego i dużego budynku szkoły zgodnie z następującym rozkładem:
 - a) uczniowie z sal: 5 (klasa 1b), 6 (klasa 3b), 7 (klasa 1a), 15 (klasa 1d), 16 (klasa 1f), 17 (klasa 3e) - **wejście w4,**
 - b) uczniowie z sal: 1 (klasa 1c), 2 (klasa 2d), 4 (klasa 2a), 24 (klasa 2b), 25 (klasa 1e), 26 (klasa 2c) - **wejście główne do małego budynku,**
 - c) uczniowie z sal: 10 (klasa 3a), 11 (klasa 3d), 18 (klasa 2e), 19 (klasa 2f) - **wejście w5,**

d) uczniowie z sal: 28 (klasa 3g), 30 (klasa 3f), 31 (klasa 3c) - **wejście główne do dużego budynku szkoły.**

3. Część wspólna w budynku małej szkoły stanowi:

- a) pomieszczenie znajdujące się bezpośrednio za głównym wejściem- dla uczniów korzystających z tego wejścia,
- b) wyznaczone miejsce na sali gimnastycznej - dla uczniów wchodzących do szkoły wejściami w4 i w5, zlokalizowanymi od strony placu zabaw i boisk.

4. Uczniowie klas 1-3 wchodzą do szkoły samodzielnie.

5. Rodzice/Opiekunowie uczniów klas 1-3, przyprowadzając dziecko do szkoły i odbierając je, nie wchodzą do budynku.

6. Po wejściu do szkoły, uczniowie przemieszczają się, ustaloną drogą, bezpośrednio do szatni przy sali lekcyjnej, gdzie zmieniają obuwie i pozostawiają odzież wierzchnią.

7. Po zakończeniu lekcji, uczniowie zmieniają buty i zakładają odzież wierzchnią w szatniach przy salach lekcyjnych i pod opieką nauczyciela, który zrealizował z nimi ostatnią lekcję, rozprowadzani są do świetlicy szkolnej lub do odpowiedniej części wspólnej. Uczniowie wracający do domu samodzielnie wychodzą z budynku szkoły, a uczniowie odbierani przez Rodziców/Opiekunów są przekazywani Rodzicom/Opiekunom oczekującym na zewnątrz, w pobliżu wejścia do budynku.

8. Po przybyciu do klasy, uczniowie pozostają w sali lekcyjnej pod opieką obecnego tam nauczyciela. Nie opuszczają sali i nie przebywają na korytarzu. Na początku pierwszej lekcji, uczniowie, pod opieką nauczyciela, przechodzą do łazienki celem umycia rąk, według wskazówek umieszczonych przy umywalkach, z zachowaniem zasady braku kontaktu z uczniami z innych klas, lub korzystają z umywalki na zapleczu sali lekcyjnej.

9. Przerwy międzylekcyjne realizowane są zgodnie z następującymi zasadami:

- a) nauczyciele prowadzący zajęcia w klasach 1-3 organizują przerwy dla swoich uczniów adekwatnie do potrzeb, jednak nie rzadziej niż co 45 minut, z zachowaniem zasady braku kontaktu z uczniami z innych klas, zgodnie z przedstawionym harmonogramem:

1 grupa - 1b/1d/1e/2d/2f/3a/3f			2 grupa - 1a/1f/2b/3b/3g			3 grupa - 1c/2a/2c/2e/3c/3d/3e		
	nauczyciel przebywa w klasie:	przerwa w godzinach:		nauczyciel przebywa w klasie:	przerwa w godzinach:		nauczyciel przebywa w klasie:	przerwa w godzinach:
0	7:45-8:00	7:45-8:00	0	7:45-8:00	7:45-8:00	0	7:45-8:00	7:45-8:00
1	8:00-8:55	8:25-8:35	1	8:00-8:55	8:35-8:45	1	8:00-8:55	8:45-8:55
2	8:55-9:50	9:20-9:30	2	8:55-9:50	9:30-9:40	2	8:55-9:50	9:40-9:50
3	9:50-10:45	10:15-10:25	3	9:50-10:45	10:25-10:35	3	9:50-10:45	10:35-10:45
4	10:45-11:40	11:10-11:20	4	10:45-11:40	11:20-11:30	4	10:45-11:40	11:30-11:40
5	11:40-12:35	12:05-12:15	5	11:40-12:35	12:15-12:25	5	11:40-12:35	12:25-12:35
6	12:35-13:30	13:00-13:10	6	12:35-13:30	13:10-13:20	6	12:35-13:30	13:20-13:30

- b) na danej przerwie w każdym skrzydle budynku znajduje się tylko jeden oddział,

- c) opiekę nad uczniami danego oddziału, przed rozpoczęciem lekcji, sprawuje nauczyciel rozpoczynający pierwszą lekcję,
- d) opiekę nad uczniami danego oddziału, podczas kolejnych przerw, realizuje nauczyciel, który zrealizował poprzednią lekcję lub ten, który jest w trakcie realizacji danej lekcji,
- e) w czasie przerwy uczniowie przebywają tylko i wyłącznie w wyznaczonym sektorze korytarza, dbając o brak kontaktu z uczniami innych klas, zgodnie z następującym rozkładem:

klasa 1a - korytarz na wysokości sal 5-7,
klasa 1b - korytarz na wysokości sal 5-7,
klasa 1c - korytarz na wysokości sal 1-4,
klasa 1d - korytarz na wysokości sal 15-17,
klasa 1e - korytarz na wysokości sal 24-26,
klasa 1f - korytarz na wysokości sal 15-17,

klasa 2a - korytarz na wysokości sal 5-7,
klasa 2b - korytarz na wysokości sal 24-26,
klasa 2c - korytarz na wysokości sal 24-26,
klasa 2d - korytarz na wysokości sal 1-4,
klasa 2e - korytarz na wysokości sal 18-19,
klasa 2f - korytarz na wysokości sal 18-19,

klasa 3a - korytarz na wysokości sal 10-11,
klasa 3b - korytarz na wysokości sal 1-4,
klasa 3c - korytarz na wysokości sal 32-28,
klasa 3d - korytarz na wysokości sal 10-11,
klasa 3e - korytarz na wysokości sal 15-17,
klasa 3f - korytarz na wysokości sal 32-28,
klasa 3g - korytarz na wysokości sal 32-28,

- f) po zakończeniu lekcji w danej klasie, nauczyciele języka angielskiego i religii, bez zbędnej zwłoki, przechodzą na lekcję w kolejnej klasie.

10. Każdy z oddziałów realizuje zajęcia we własnej sali i korzysta z własnej szatni.

11. Uczniowie klas 3c, 3g, 3f, w okresie zdalnego nauczania klas 4-8, korzystają z sal 28, 30, 32 w dużym budynku szkolnym, w związku z czym, do momentu przywrócenia nauczania stacjonarnego w klasach 4-8, nie ma konieczności zastosowania w klasach trzecich dwuzmianowości.

12. Zajęcia informatyki odbywają się w pracowni komputerowej.

13. Zajęcia wychowania fizycznego odbywają się na sali gimnastycznej w małym budynku szkoły, na forum i sali gimnastycznej w dużym budynku szkoły. W trakcie lekcji na każdej z sal gimnastycznych przebywa tylko jedna klasa. Zajęcia wychowania fizycznego klas 3c, 3f i 3g odbywają się na forum dużej szkoły. Nauczyciele pozostałych klas 1-3, realizujący zajęcia wychowania fizycznego na tej samej godzinie lekcyjnej, uzgadniają między sobą, która z klas przechodzi na salę gimnastyczną w dużej szkole..

14. Uczniowie klas 1-3 korzystają z biblioteki szkolnej raz w tygodniu, zgodnie z ustalonym harmonogramem, w trakcie zajęć lekcyjnych, pod opieką wychowawcy.

15. Zeszyty, ćwiczenia i inne prace uczniowskie zbierane będą i sprawdzane przez nauczycieli nie częściej niż 2 razy w tygodniu, z uwzględnieniem 2 dni kwarantanny dla zebranych materiałów.

Zasady realizacji zajęć w klasach 4-8

1. Zajęcia dla uczniów klas 4-8, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz mających trudności z nauczaniem zdalnym, realizowane są w danym dniu w jednej sali lekcyjnej, bez konieczności przemieszczania się do różnych pracowni.
2. Uczniowie, mogą korzystać z szafek uczniowskich, zgodnie z obowiązującym Regulaminem.
3. Do budynku dużej szkoły uczniowie wchodzą wejściem C (przy sekretariacie szkoły)
4. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w ciągu całego dnia zajęć będą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w jego plecaku. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
5. W czasie przerwy, zaleca się aby uczniowie przebywali w części korytarza bezpośrednio sąsiadującej z salą, w której w danym dniu mają zajęcia.

Zasady realizacji zajęć w świetlicy szkolnej

1. Zajęcia świetlicowe będą odbywać się w wyznaczonych na stałe salach świetlicowych oraz dydaktycznych, które już nie są wykorzystywane do bieżącej nauki. Sale te przed wejściem grupy świetlicowej będą wietrzone oraz zdezynfekowane.
2. Pomieszczenia świetlicowe, w trakcie przebywania dzieci w świetlicy, będą wietrzone nie rzadziej niż co godzinę, w szczególności przed przyjęciem wychowanków oraz po przeprowadzeniu dezynfekcji.
3. Zaleca się, by uczniowie podczas pobytu w świetlicy szkolnej regularnie myli ręce wodą z mydłem.
4. Podczas pobytu dzieci w świetlicy szkolnej w godz. 6.30 – 9.00 oraz 15.00-16.30 obowiązuje bezwzględny nakaz zakrywania ust i nosa.
5. Uczniowie objęci opieką świetlicy szkolnej zostaną podzieleni na stałe grupy wychowawcze.
6. Rodzice/Opiekunowie lub osoby upoważnione przez nich do odbioru dzieci mogą wejść tylko do części wspólnej szkoły, tj. korytarz główny małej szkoły oraz korytarz główny dużej szkoły.
7. Sposób odbioru dziecka z sal w małej szkole będzie określony w Regulaminie Świetlicy.
8. Podczas odbioru dziecka z sali świetlicy nr 8, znajdującej się w budynku dużej szkoły, osoba odbierająca, informuje nauczyciela o swoim przybyciu, nie przekraczając drzwi wejściowych świetlicy.

Zasady wydawania posiłków w stołówce szkolnej

1. Personel kuchenny oraz pracownicy obsługi powinni maksymalnie ograniczyć kontakt z uczniami oraz nauczycielami.
2. Uczeń samodzielnie będzie pobierał, z wyznaczonego miejsca, talerz z zupą i zanosić go do stolika. Po zjedzeniu zupy będzie odnosił talerz i odbierał tackę z drugim daniem i sztuczkami.
3. Spożywanie posiłków odbywać się będzie podczas przerw wg ściśle ustalonego harmonogramu.
4. Odległość między stolikami wynosi 1,5 m. po każdej grupie uczniów następuje czyszczenie blatów stołu i krzeseł.

Zasady realizacji zajęć pozalekcyjnych

1. Zajęcia będą prowadzone zgodnie z wyznaczonym harmonogramem, w wyznaczonym miejscu.
2. Na zajęcia uczeń wchodzi do szkoły wyznaczonym wejściem lub będzie przyprowadzany przez nauczyciela prowadzącego zajęcia z sali, w której ma wcześniej lekcje.
3. Uczeń będzie posiadał własne przybory, które w czasie zajęć będą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia lub w jego plecaku.
4. Zajęcia odbywają się w innych pracowniach niż zajęcia stacjonarne klas I – III lub po tych zajęciach.
5. Po zakończeniu tych zajęć – będzie przeprowadzone mycie i dezynfekcja powierzchni dotykanych oraz dokładne wietrzenie sali.

Zasady korzystania z biblioteki

1. Uczniowie mogą korzystać z wypożyczalni zgodnie z wyznaczonym harmonogramem.
2. Stanowiska komputerowe znajdujące się w bibliotece nie będą udostępniane.
3. W bibliotece należy zachować bezpieczną odległość - minimum 1,5 m.
4. Przy każdym komputerowym stanowisku obsługi czytelnika może przebywać tylko 1 osoba.
5. Książki będą podawane wyłącznie przez nauczyciela bibliotekarza (brak wolnego dostępu do zbiorów).
6. Książki będą wypożyczane czytelnikowi po wcześniejszym zarezerwowaniu za pośrednictwem dziennika elektronicznego (Wiadomości → Biblioteka → Zarezerwuj książkę).
7. Lektury wypożyczane będą na bieżąco, bez konieczności wcześniejszej rezerwacji.
8. Zwrot książek będzie polegać na:

- a) samodzielnym zeskanowaniu przez czytelnika kodu książki,
- b) odłożeniu książki w wyznaczone miejsce.

9. Zwracane egzemplarze będą wyłączone z wypożyczenia na okres 2 dni.

10. Pomieszczenie biblioteki będzie regularnie wietrzone, a blaty stolików dezynfekowane.